

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Puitesopimus Humakin väyläopinnoista – hyväksyminen ja kahdenvälisen sopimuksen irtisanominen

TRE:2063/12.01.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva puitesopimus, jonka sopijaosapuolina ovat Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu (y-tunnus: 0211675-2), Suomen Humanistinen Ammattikorkeakoulu Oy (Humak, y-tunnus: 1474763-1) sekä muut sopimuksessa yksilöidyt yhteistyöoppilaitokset. Puitesopimus koskee Humakin tutkintojen väyläopintoihin liittyvää yhteistyötä.

Sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sen. Sopimuksen voimaantulopäivä on myöhäisin allekirjoituspäivä, ja sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään koulutuspäällikkö Riitta Silas.

Irtisanotaan Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Suomen Humanistinen Ammattikorkeakoulu Oy:n kahdenvälisen sopimus Humakin yhteisöpedagogikoulutuksen väyläopinnoista (allekirjoitettu 29.4.2024) siten, että sopimus päättyy puitesopimuksen voimaantulopäivänä. Irtisanomista koskeva päätös annetaan Humakille kirjallisesti tiedoksi.

Perustelut

Suomen Humanistinen Ammattikorkeakoulu Oy (Humak) on aiemmin tehnyt väyläkumppaneiden kanssa kahdenväliset yhteistyösopimukset. Humak on muuttanut sopimuskäytäntöä siten, että jatkossa väyläyhteistyöstä sovitaan kaikkien väyläkumppanien kanssa yhteisellä puitesopimuksella.

Tredulla ja Humakilla on kahdenvälinen sopimus yhteisöpedagogikoulutuksen väyläopinnoista (TRE:1538/12.01.01/2024), joka on allekirjoitettu 29.4.2024. Sopimuksen mukaan sopimus on voimassa, kunnes jompikumpi osapuoli päättää irtautua yhteistyösopimuksesta kirjallisesti. Pällekkäisten sopimusten välttämiseksi kahdenvälinen sopimus irtisanotaan päättymään samana ajankohtana, kun hyväksyttävä puitesopimus tulee voimaan.

Puitesopimuksen mukaisesti sopijaosapuolten opiskelijat voivat osallistua Humakin väyläopintoihin, jotka liittyvät Humakin tutkintoihin (Bachelor of Adventure and Outdoor Education, kulttuurituottaja (AMK)/taide- ja kulttuurituotanto, tulkki (AMK) viittomakielen tulkkkaus sekä tulkkkaus ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kommunikaatio-ohjaus sekä yhteisöpedagogi (AMK)). Väyläopinnot sujuvoittavat opiskelijoiden siirtymää ammatillisesta koulutuksesta korkeakouluopintoihin tarjoamalla selkeän ja ennakoitavan opintopolun sekä mahdollisuuden suorittaa korkeakouluopintoja jo toisen asteen opintojen aikana. Väyläopinnot ovat 30 opintopisteen laajuinen kokonaisuus, jonka opintojaksot Humak määrittelee. Väyläopinnot suoritettuaan opiskelija voi hakea tutkintokoulutukseen erillishaussa, ja hyväksytyksi tullessaan suoritettut opinnot hyväksiluetaan osaksi tutkintoa.

Uuden puitesopimuksen sisältö on pysynyt yhteistyön keskeisten periaatteiden osalta ennallaan. Sopimuksessa on täsmennetty koulutuksittain luettelo niistä ammatillisista koulutuksista, joiden perusteella opiskelija voidaan hyväksyä väyläopintoihin. Lisäksi sopimuksen yhteyshenkilöitä koskevaa kohtaa on päivitetty siten, että yhteyshenkilöiksi on nimetty väyläkumppanien sopimusyhteyshenkilöt.

Sopimuksessa määritellään osapuolten tehtävät ja vastuut. Humak vastaa opetuksesta ja sen laadusta sekä opintohallinnollisista tehtävistä, kuten ilmoittautumisten käsittelystä, opiskeluoikeuksiin ja järjestelmiin liittyvistä toimenpiteistä sekä opintosuoritusten kirjaamisesta.

Ammatillinen oppilaitos valitsee väyläopintoihin opiskelijat, toimittaa Humakille tarvittavat tiedot ja nimilistat, ohjaa opiskelijoita ilmoittautumaan opintoihin, integroi Humakin opinnot osaksi omaa tutkintopolkuaan ja vastaa opiskelijoidensa opinto-ohjauksesta.

Taloudelliset vaikutukset ovat rajatut. Väyläopinnot ovat opiskelijoille maksuttomia, eikä Humak veloita yhteistyöoppilaitokselta erillisiä kuluja. Kukin osapuoli vastaa oman henkilöstönsä palkkakustannuksista ja omasta opiskelijahallinnoinnistaan.

Toimivallan peruste

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 18.12.2025 § 56 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. Palveluryhmän johtajan tehtävänä on palveluryhmänsä osalta johtaa toimintaa ja sen organisointia ja kehittämistä. Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Tiedoksi

Sopimuskumppanit, Minna Arvonen, Elina Byckling, Marita Hakala, Merja Hakkarainen, Johanna Järvensivu, Kirsi Onnela, Terhi Rissanen, Riitta Silas

Liitteet:

1 Puitesopimus, Humak väyläopinnot

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 15.4.2026 www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköisesti 15.4.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

15.04.2026

Kati Ylä-Mäihäniemi

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 91

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.